

 FŐTÁV BUDAPESTI TÁVHŐSZOLGÁLTATÓ ZRT. BUDAPEST	Megbízási Szerződés		5. kiadás	
	biztonságvédelmi követelményei		Oldal	1 / 5

I. ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK

- 1 A Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben munkáját a FŐTÁV Zrt. (a továbbiakban: Megbízó) létesítményeiben, munkaterületein végzi, úgy a jogszabályok által kötelezően előírt kötelezettségein túlmenően a Megbízó további munka-, tűz-, baleset-, környezet-, személy-, vagyon-, adat- és titokvédelmi előírásait, valamint Integrált Irányítási Rendszer (röviden IIR) követelményeit is a szerződés tárgyának megfelelően magára nézve kötelezően betartja, munkavállalóival, továbbá alvállalkozóival és egyéb közreműködőivel (a továbbiakban együtt: alvállalkozó) betartatja. A szabályozások vonatkozó előírásainak megismertetését a Megbízó szerződésben megnevezett kapcsolattartója koordinálja, dokumentálja.
- 2 A Megbízott tudomásul veszi továbbá, hogy az előző pontban felsoroltakon túl – munkavégzésének tartalmától függően - az általa alkalmazandó biztonsági és egészségvédelmi koordinátor által készítendő Biztonsági és Egészségvédelmi Terv (a továbbiakban BET) munka- és tűzvédelmi előírásait is köteles figyelembe venni és munkáját aszerint megszervezni és végezni.
- 3 A jogszabályokban előírt munka- és tűzvédelmi oktatási kötelezettségeknek megfelelést, valamint a biztonságvédelmi előírások betartását a Megbízó biztonságvédelmi-, az IIR és környezetvédelmi követelmények betartását a compliance, minőségirányítás és folyamatmenedzsment (röviden CMFO) szervezete – akár előzetes egyeztetés nélkül is – jogosult ellenőrizni, melyet a Megbízott köteles lehetővé tenni.
- 4 A Megbízott köteles a jelen dokumentum szerinti követelményeket az alvállalkozójával kötött szerződésben is kikötni és azok dokumentált oktatásáról gondoskodni.
- 5 Valamely biztonságvédelmi kötelezettség Megbízott vagy alvállalkozója általi megsértése esetén, a Megbízott vagy alvállalkozó az érintett személyt a Megbízó munkaterületein nem foglalkoztathatja.
- 6 Megbízott munkavállalói által elkövetett károkozás esetén Megbízott köteles együttműködni Megbízó vizsgálati eljárásában, az által kért, vagy rendelkezésére álló információkat részére rendelkezésére bocsátja.
- 7 Megbízott a feladatok ellátására, csak pihent, munkaképes és alkohol, vagy egyéb kábítószer hatása alatt nem álló munkavállalókat állíthat munkába. Eltérő esetekben, a munkahelyi károkozásokból eredő károk miatt, Megbízott teljes mértékű kárfelelősséggel tartozik.
- 8 Megbízott munkavállalói által elkövetett károkozás esetén Megbízott köteles együttműködni Megbízó vizsgálati eljárásában, az által kért, vagy rendelkezésére álló információkat részére rendelkezésére bocsátja.
- 9 A Megbízott hozzájárul a Megbízó auditorai által, előre egyeztetett időpontban lefolytatott beszállítói audit megtartásához.
- 10 A Megbízó a munkavégzéssel összefüggő valamennyi belső biztonságvédelmi rendelkezését, a feladata ellátásához szükséges mértékben a Megbízott rendelkezésére bocsátja.
- 11 A Megbízott tudomásul veszi, hogy a jelen dokumentum szerinti kötelezettségeinek súlyos vagy ismételt megszegése a szerződéstől történő elállást, vagy a szerződés azonnali hatályú felmondását és kötbér-, ill. kártérítési igény érvényesítését eredményezheti, ideértve az üzem- vagy üzletbiztonságot, vagy a Megbízó üzleti jó hírét sértő cselekményeket is.

II. MUNKA-, TŰZ- ÉS BALESETVÉDELMI KÖVETELMÉNYEK

A Megbízott köteles a munkavégzésre vonatkozó munka-, tűz- és balesetvédelemmel kapcsolatos jogszabályokat, BET követelményeket, továbbá a Megbízó érdekeltségi területén végzendő munkák esetében a Megbízó belső előírásait a rá vonatkozó mértékben megismerni és a munkavégzés során maradéktalanul betartani.

	Megbízási Szerződés biztonságvédelmi követelményei	5. kiadás	
		Oldal	2 / 5

- 1 Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy:
 - a) munkavállalóit a munka-, valamint a tűzvédelmi jogszabályokban előírt védelmi előírások betartásával foglalkoztatja,
 - b) munkavállalói a feladatok ellátásához szükséges szakmai végzettségekkel, képzettségekkel rendelkeznek,
 - c) munkavállalóit a Megbízó érdekeltségi területein a Megbízónál érvényes munkavégzésre irányadó technológiai utasításokra, belső szabályozásokra figyelemmel foglalkoztatja,
 - d) munkavállalóit a munka jellegének megfelelő egyéni védőeszközzel ellátja, és azok használatát megköveteli,
 - e) munkafadatait a Megbízó munkarendjéhez (a telephelyek nyitvatartási idejéhez) igazodva tervezi és végzi, ill. végezteti.
- 2 A Megbízó – amennyiben a tevékenység jellege indokolja - a munkaterületet dokumentáltan adja át a Megbízott részére, illetve veszi vissza a munkálatok befejezését követően. **A munkaterület dokumentált átvétele előtt a Megbízott, vagy alvállalkozója munkát nem végezhet.**
- 3 Ha a munkaterület a közút egyéb technológiai területeitől munka- és közlekedésbiztonsági szempontból szervezési, vagy egyéb intézkedésekkel nem választható el, ott a Megbízott feladata biztosítani a munka irányítását és felügyeletét ellátó személy(eke)t, a munkavégzés feltételeként.
- 4 Ha a munkavégzés hatókörében a Megbízott munkavállalóin kívül más személyek is tartózkodhatnak és munkavégzés közben a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó veszélyes anyagot használ fel akár ő maga, akár alvállalkozója, akkor erről a tényről Megbízott a veszélyes anyagok biztonsági adatlap-másolatainak a BET átadásával egyidejűleg köteles előzetesen a Megbízót tájékoztatni.
- 5 A Megbízó érdekeltségi területén végzett munkáknál a Megbízott vezetőjét, vagy megbízottját a Megbízó területileg illetékes munkavállalója, vagy megbízottja a tevékenységhez kapcsolódó közlekedésbiztonsági és a helyi körülményekből adódó veszélyekről, vészhelyzeti kötelezettségekről dokumentáltan tájékoztatja. A Megbízott által végzett munka technológiájára vonatkozó munkavédelmi ismeretek, valamint az adott országos érvényű biztonsági szabályzatok nem képezik az oktatás tárgyát.
- 6 A Megbízott köteles gondoskodni saját munkavállalóinak oktatásáról, valamint a munkavégzés helyszínére vonatkozó kockázatértékelésről, továbbá a munkavégzés hatókörében tartózkodó személyek részére megtartandó munkavédelmi oktatásáról.
- 7 A Megbízott köteles a munkavégzés során szükséges egyéni védőeszközöket írásban meghatározni és biztosítani saját munkavállalói, valamint a munkavégzés hatókörében lévő személyek részére.
- 8 A Megbízott az átadott, vagy a szerződés szerint közösen használt munkaterületen kívül a Megbízó más területén munkát nem végezhet.
- 9 A Megbízott köteles a személyi sérüléssel járó és/vagy csak dologi kár következményű baleseteket és veszélyeztetéseket a Megbízó felé azonnal bejelenteni. Baleset, vagy veszélyeztetés esetén bármelyik fél közös vizsgálatot igényelhet, melynek a másik szerződő fél köteles eleget tenni. A Megbízó részéről végzett vizsgálathoz a szükséges okiratokat a kérést követő 3 (három) munkanapon belül a Megbízott köteles rendelkezésre bocsátani.
- 10 A Megbízó alább megnevezett munkavállalója a jelen fejezet előírásainak betartását jogosult ellenőrizni az átadott, lezárható munkaterületen is. **A Megbízó munka-, tűz- és balesetvédelmi ügyekben felhatalmazott képviselője:**

Név: **Pozsár Zoltán** munka- és tűzvédelmi csoportvezető,
 E-mail: zpozsar@fotav.hu
 Tel.: +36 30/553-21-91.

	Megbízási Szerződés		5. kiadás	
	biztonságvédelmi követelményei		Oldal	3 / 5

III. INTEGRÁLT IRÁNYÍTÁSI RENDSZER ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI KÖVETELMÉNYEK

- 1 A Megbízott köteles a Megbízó IIR-ének rá vonatkozó, illetve a tevékenységével kapcsolatos környezetvédelmi jogszabályok előírásait betartani. A vonatkozó IIR előírásokról, valamint a környezetvédelmi követelményekről a Megbízó szerződésben megnevezett kapcsolattartója ad részletes tájékoztatást a Megbízott részére.
- 2 A Megbízott a munkavégzés során köteles olyan magatartást tanúsítani, amely a Megbízó honlapján elérhető Integrált Irányítási Politikájában foglaltakkal összhangban van, azzal összeegyeztethető.
- 3 A Megbízott a munkavégzés során figyelembe kell, hogy vegye a Megbízó IIR-ében kitűzött céljainak teljesülését, amennyiben azok kapcsolódnak a szerződés tárgyához.
 - a) Az energiagazdálkodási célok teljesülése érdekében telephelyein és a munkavégzés helyszínén is energiatudatosan, energiahatékonyan kell eljárnia (felesleges energia felhasználás kerülése, magas energiahatékonyságú eszközök, berendezések használatának és a túlfűtés-túlhűtésének a kerülése, stb.), törekednie kell az alacsony energiafogyasztású berendezések, eszközök alkalmazására, beépítésére, lehetőségeihez mérten előnyben kell részesítenie a megújuló energiák használatát.
 - b) A környezetvédelmi célok teljesülése érdekében a Megbízott a munkakezdést megelőzően köteles a tevékenységének környezeti tényezőit felmérni, lehetséges hatásait kiértékelni és azok minimalizálására intézkedéseket tenni. A Megbízott köteles minden tevékenységére kiemelt figyelmet fordítani, amelyek befolyással lehetnek vagy befolyásolják a Megbízó jelentős környezeti tényezőit és azok környezeti hatásait.
- 4 Amennyiben értelmezhető, a Megbízott köteles betartani a Megbízó szerződéssel, illetve a munkavégzéssel kapcsolatos minőségügyi terveiben foglaltakat.
- 5 A Megbízott köteles a munkavégzése során észlelt eltéréseket, nem megfelelőségeket, környezetszennyezéseket és veszélyhelyzeteket haladéktalanul jelenteni a Megbízó szerződésben megnevezett kapcsolattartójának.
- 6 Környezetvédelmi követelmények:
 - 6.1. Általános követelmények
 - a) A Megbízott tevékenységét úgy kell megszervezze és végezze, hogy azzal a legkisebb mértékű környezetterhelést és igénybevételt idézze elő, megelőzze a környezetszennyezést és kizárja a környeztkárosítást.
 - b) A Megbízott felelősséggel tartozik tevékenységének környezetre gyakorolt hatásaiért. Tevékenységét a környezeti elemek kíméletével, takarékos használatával, a környezethasználatot az elővigyázatosság elvének figyelembevételével kell végezze.
 - c) A Megbízott a környezetet veszélyeztető vagy károsító tevékenységét köteles azonnal befejezni, és saját költségén köteles gondoskodni a tevékenysége által bekövetkezett környeztkárosodás megszüntetéséről, a károsodott környezet helyreállításáról.
 - 6.2. Hulladékgazdálkodás
 - a) A Megbízott köteles Hulladékgazdálkodási tervet készíteni, és azzal összhangban végezni munkáját. A Megbízott a Hulladékgazdálkodási tervet a munkaterület átadását megelőző 5 (öt) munkanappal köteles elektronikus úton benyújtani a Megbízó szerződésben megnevezett kapcsolattartója részére. Munkaterület átadás-átvételi eljárás lefolytatására csak a Megbízó által elfogadott Hulladékgazdálkodási terv birtokában kerülhet sor.
 - b) A Megbízott feladatát képezi a vonatkozó jogszabályok alapján a munkavégzése során keletkező nem veszélyes, illetve veszélyes hulladékok (a továbbiakban: hulladék) szelektív gyűjtése és rendszeres elszállítása, a munkaterületen az anyagmozgatási és takarítási feladatok elvégzése.

	Megbízási Szerződés biztonságvédelmi követelményei	5. kiadás	
		Oldal	4 / 5

- c) A Megbízott, mint hulladéktermelő, köteles a tevékenysége során keletkezett valamennyi hulladék – a kibontott fémanyagokat kivéve - jogszerű kezeléséről (hasznosításáról, ártalmatlanításáról) és elszállításáról valamint az ezzel kapcsolatos valamennyi, jogszabályban meghatározott kötelezettség teljesítéséről gondoskodni. A Megbízott kijelenti, hogy ő, vagy alvállalkozója a szükséges engedély(ek)el rendelkezik.
- d) A tevékenység során keletkezett hulladék termelője (birtokosa) a kibontott fémanyagok kivételével a Megbízott, így a vonatkozó jogszabályokban előírt felelősségek, kötelezettségek is őt terhelik.
- e) A fentiekkel kapcsolatban felmerülő valamennyi költség a Megbízottat terheli. A Megbízónak a fenti kötelezettségek megszegése miatt keletkezett kárát a Megbízott köteles megtéríteni. A Megbízott az építési és bontási hulladék keletkezésével kapcsolatban az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló jogszabályok előírásai szerint kell eljárnia.

6.3. Levegőtisztaság-védelem

Az anyagok és hulladékok szállítása, valamint a bontási tevékenység során kiporzásból eredő levegőszennyezést meg kell megakadályozni (ponyvával takarás, zárt edényzetben vagy zsákban történő szállítás, locsolás).

6.4. Talaj- és vízminőség-védelem

- a) A talajra illetve a talajvízre veszélyt jelentő anyagok, és hulladékok kezelését, tárolását, áttöltését és felhasználását a környezet veszélyeztetését kizáró módon kell végezni.
- b) A veszélyes anyagok, és hulladékok felszín feletti tárolását felfogó tálcán, vagy kármentőn kell megoldani, amely alkalmas az esetlegesen elfolyó mennyiség, azaz a rajta tárolt legnagyobb egység mennyiségének, vagy rajta tárolt összes mennyiség 10%-ának a visszatartására.
- c) Az érdekeltségi terület helyszínét és környékét, valamint az anyagok és hulladékok szállításával érintett területeket tisztán kell tartani. A kivitelezés során meg kell előzni, hogy a közutakra sár, por vagy egyéb szennyeződés kerüljön. Amennyiben ez mégis megtörténne, a lerakódott szennyeződést azonnal és folyamatosan el kell távolítani.

6.5. Zaj- és rezgésvédelem

A munkálatokat úgy kell megtervezni, végezni, hogy a kapcsolódó valamennyi zajkibocsátó berendezés (pld. közlekedés, szállítás, munkagépek, stb.) együttes üzemelése mellett is maradéktalanul teljesüljenek a jogszabályban előírt környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek.

- 7 A Megbízó alább megnevezett munkavállalója a jelen fejezet előírásainak betartását jogosult ellenőrizni az átadott, lezárható munkaterületen is.

A Megbízó IIR ügyekben felhatalmazott képviselője:

Zalay Miklós Integrált Irányítási Rendszer szakreferens, e-mail: mzalay@fotav.hu

T: + 36 20 221 3945,

A Megbízó környezetvédelmi ügyekben felhatalmazott képviselője:

Kempelen Emese Környezetirányítási szakreferens, e-mail: ekempelen@fotav.hu

T: + 36 20 262 3241.

IV. SZEMÉLY-, VAGYON-, ADAT- ÉS TITOKVÉDELMI KÖVETELMÉNYEK

- 1 A Megbízott és alvállalkozói a Megbízónál hatályos biztonsági előírások szerint lépnek be, tartózkodnak, és lépnek ki Megbízó telephelyeiről, munkaterületeiről. Megbízott a Megbízó létesítményeibe történő belépéséhez szükséges, az érdekeltségi körében foglalkoztatott munkavállalók személyes adatait a Megbízó Biztonságvédelmi Osztálya részére átadja (Munkavállalói névjegyzék: név, lakcím, munkáltatói igazolvány szám, gépjármű forgalmi

	Megbízási Szerződés biztonságvédelmi követelményei	5. kiadás	
		Oldal	5 / 5

rendszáma). Változás esetén Megbízott a Munkavállalói névjegyzéket frissíti és aktualitásakor átadja Megbízó Biztonságvédelmi Osztálya részére.

- 2 A Megbízott csak olyan munkavállalókat, alvállalkozókat alkalmazhat, akik a Megbízó üzleti titkait megőrzik.
- 3 A Megbízott titoktartási kötelezettség terheli a szerződések előkészítése, megkötése és teljesítése során vagy azzal kapcsolatosan tudomására jutott minden a Megbízót érintő adat-, információ megtartásáért. A Megbízott a Megbízó által neki átadott bizalmas információkat és üzleti titkokat köteles megőrizni, annak nyilvánosságra hozatalára vagy harmadik személynek történő átadására, tudomására hozatalára, hozzáférhetővé tételére a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem jogosult. Ezen információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel, kizárólag a szerződés hatálya alatt.
- 4 Harmadik fél kizárólag a szerződő felek egyhangú egyetértése esetén tekinthet be a szerződésbe. A Felek a betekintést dokumentálni kötelesek.
- 5 Amennyiben a szerződéses munka teljesítéséhez a Megbízó tulajdonában lévő szellemi terméknek minősülő dokumentumot (pl. tervrajzot, dokumentációt, tanulmányt) kell a Megbízott részére biztosítani, annak kiadásához írásos engedélyt a Megbízó szerződésben megnevezett kapcsolattartója adhat. Ezeket a dokumentumokat a Megbízott nem sokszorosíthatja, a benne foglaltakról harmadik félnek tájékoztatást nem adhat, illetve más tevékenység végzéséhez nem használhatja fel a Megbízó írásos engedélye nélkül, sem a szerződés hatálya alatt, sem annak lejártát követően, míg az üzleti titok, illetve tárgya Magyarországon jogszerűen nyilvánosságra nem kerül.
- 6 A Megbízott a Megbízó informatikai-, hírközlési- és adatátviteli rendszereit – a vendégeknek fenntartott informatikai lehetőségeken túl –, kizárólag Megbízó érdekében, a Megbízó írásos engedélyével használhatja.
- 7 A Megbízott köteles az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII tv., valamint az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 Rendeletének (GDPR) rendelkezéseit betartani.
- 8 Titoktartás feloldása: A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó olyan közszolgáltató, amely felett Budapest Főváros Önkormányzata közvetetten meghatározó befolyást gyakorol, így az általa kötött szerződések, megállapodások vonatkozásában speciális nyilvánosságra hozatali kötelezettség terheli, így a szerződést vagy adatait - ha annak jogszabályi feltételei fennállnak - köteles és jogosult nyilvánosságra hozni, vagy azt valamely hatóságnak átadni, kiszolgáltatni.
- 9 Az ellenőrzések során Megbízott hozzájárul, hogy Megbízó külön bejelentés nélkül a szerződésben szereplő biztonságvédelmi követelmények teljesítése érdekében, a GDPR 6. cikk (1) f pontja alapján (jogos érdek érvényesítése) a munkaterületen kép-, hang- és filmfelvételt készíthet mind a munkaterületről, mind az ott munkavégzést folytató személyekről. Felek megállapodnak, hogy Megbízó által készített kép-, hang- és filmfelvétel a dokumentált tényeket teljes körűen bizonyítja és azokra vonatkozóan azt kizárólagos bizonyítékként fogadják el; amennyiben Megbízott az ilyen módon bizonyított tények ellenkezőjét állítja, akkor a bizonyítási teher megfordul, azaz ilyen esetekben Megbízott kötelessége a bizonyítás. Megbízott biztosítja (kizárólagos felelősséget vállal), hogy a munkaterületen csak olyan személyek tartózkodnak, akik a felvételek készítéséhez és felhasználásához írásban hozzájárultak és a hozzájáruló nyilatkozataik a munkaterületen legalább másolati példányban rendelkezésre állnak.
- 10 A Megbízott munkavégzés ellátására csak olyan, elsődlegesen saját alkalmazásában álló munkavállalókat alkalmaz, akik hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkeznek.